

REGULAMIN

**naboru nominacji do Nagrody im. Grażyny Langowskiej
w kategorii polonijnej Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”**

Edycja 2026

Organizator i Fundator Nagrody:
Stowarzyszenie „Wspólnota Polska”
z siedzibą w Warszawie

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady naboru nominacji, oceny kandydatur oraz przyznawania Nagrody im. Grażyny Langowskiej w kategorii polonijnej Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”, zwanej dalej „Nagrodą”.
2. Organizatorem naboru nominacji i fundatorem Nagrody jest Stowarzyszenie „Wspólnota Polska” z siedzibą w Warszawie, zwane dalej „Organizatorem”.
3. Nagroda jest przyznawana dla upamiętnienia Grażyny Langowskiej oraz wartości obecnych w jej działalności zawodowej i społecznej, w szczególności:
 - 1) odpowiedzialności za wychowanie młodego pokolenia;
 - 2) troski o język polski, polską kulturę, historię i dziedzictwo narodowe;
 - 3) kształtowania postaw patriotycznych i obywatelskich;
 - 4) odwagi, rzetelności i służby drugiemu człowiekowi;
 - 5) budowania wspólnoty opartej na szacunku, prawdzie i solidarności.
4. Nagroda ma charakter honorowy i jest przyznawana na podstawie oceny dorobku kandydatów przez Kapitułę Nagrody.
5. Nabór nominacji nie jest plebiscytem. O wyborze Laureata nie decyduje liczba zgłoszeń, rekomendacji, głosów internetowych ani popularność kandydata w mediach społecznościowych.
6. Udział w naborze nominacji jest bezpłatny.
7. Informacje dotyczące Nagrody, w tym ogłoszenie o naborze nominacji, formularze oraz wyniki, są publikowane na stronie internetowej Organizatora.

§ 2

Cele Nagrody

1. Celem Nagrody jest:
 - 1) uhonorowanie wybitnych nauczycieli, wychowawców i organizatorów oświaty polonijnej;
 - 2) promowanie osób szczególnie zasłużonych dla zachowania i rozwoju języka polskiego poza granicami kraju;
 - 3) upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie edukacji, kultury i wychowania polonijnego;
 - 4) wzmacnianie prestiżu nauczyciela polonijnego oraz znaczenia oświaty polskiej poza granicami kraju;

- 5) prezentowanie wzorców osobowych opartych na służbie społecznej, odpowiedzialności i przywiązaniu do polskiego dziedzictwa;
 - 6) integrowanie środowisk nauczycielskich, oświatowych i polonijnych działających w różnych państwach.
2. Nagroda jest przyznawana za całokształt działalności, ze szczególnym uwzględnieniem jej trwałości, znaczenia dla społeczności polonijnej oraz wpływu na kolejne pokolenia.
-

§ 3

Kandydaci do Nagrody

1. Kandydatem do Nagrody może być pełnoletnia osoba fizyczna działająca poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności jako:
 - 1) nauczyciel języka polskiego lub innych przedmiotów nauczanych w języku polskim;
 - 2) wychowawca dzieci i młodzieży polonijnej;
 - 3) dyrektor albo osoba zarządzająca polską lub polonijną placówką oświatową;
 - 4) metodyk lub osoba prowadząca doskonalenie nauczycieli polonijnych;
 - 5) twórca lub koordynator inicjatyw edukacyjnych;
 - 6) animator kultury i edukacji polskiej;
 - 7) działacz społeczny, którego działalność ma istotny i trwały wymiar edukacyjny.
2. Kandydat powinien posiadać udokumentowany dorobek w co najmniej jednym z następujących obszarów:
 - 1) nauczanie języka polskiego;
 - 2) nauczanie historii, geografii, kultury lub wiedzy o Polsce;
 - 3) rozwój polskich i polonijnych placówek oświatowych;
 - 4) tworzenie programów, materiałów lub metod nauczania;
 - 5) doskonalenie i integracja nauczycieli polonijnych;
 - 6) kształtowanie polskiej tożsamości dzieci i młodzieży;
 - 7) ochrona i popularyzacja polskiego dziedzictwa;
 - 8) budowanie współpracy pomiędzy Polonią, Polakami za granicą i instytucjami w Polsce.
3. Nagroda nie jest ograniczona wyłącznie do osób zatrudnionych w szkołach. O przyznaniu Nagrody decyduje rzeczywisty charakter i znaczenie działalności edukacyjnej kandydata.
4. Kandydat nie może zgłosić własnej kandydatury.
5. Kandydatem nie może być:
 - 1) członek Kapituły Nagrody w czasie trwania danej edycji;

- 2) osoba bezpośrednio zaangażowana w administracyjną obsługę danej edycji naboru;
 - 3) osoba, która wcześniej otrzymała Nagrodę im. Grażyny Langowskiej w kategorii polonijnej Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”.
6. Kandydat musi wyrazić zgodę na zgłoszenie jego kandydatury, udział w procedurze oraz publikację podstawowych informacji dotyczących jego działalności, jeżeli zostanie zakwalifikowany do drugiego etapu.
7. W formularzu zgłoszeniowym nie należy zamieszczać danych dotyczących zdrowia, życia prywatnego ani innych informacji, które nie są niezbędne do oceny działalności zawodowej lub społecznej kandydata.

§ 4

Podmioty uprawnione do zgłaszania kandydatów

1. Kandydatów do Nagrody mogą zgłaszać:
- 1) polskie i polonijne szkoły, placówki oświatowe oraz punkty nauczania języka polskiego działające poza granicami kraju;
 - 2) organizacje polonijne i organizacje Polaków za granicą;
 - 3) placówki dyplomatyczne i konsularne Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) uczelnie, instytucje kultury, biblioteki i placówki naukowe współpracujące z oświatą polonijną;
 - 5) ośrodki i instytucje prowadzące doskonalenie nauczycieli;
 - 6) oddziały oraz jednostki organizacyjne Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”;
 - 7) wcześniejsi Laureaci Nagrody im. Grażyny Langowskiej;
 - 8) grupa co najmniej pięciu pełnoletnich osób związanych ze środowiskiem polonijnym, w szczególności nauczycieli, absolwentów albo rodziców uczniów.
2. Jeden podmiot lub jedna grupa osób może zgłosić w danej edycji tylko jednego kandydata.
3. Ta sama osoba może zostać zgłoszona przez więcej niż jeden podmiot, jednak wielokrotność zgłoszeń:
- 1) nie zwiększa szans kandydata na otrzymanie Nagrody;
 - 2) nie powoduje przyznania dodatkowych punktów;
 - 3) jest traktowana jako jedna kandydatura.
4. Podmiot, którego kandydat został Laureatem Nagrody, nie może zgłosić kolejnego kandydata przez trzy następne edycje.
5. Ograniczenie określone w ust. 4 nie dotyczy placówek dyplomatycznych i konsularnych ani wcześniejszych Laureatów Nagrody.

6. Kapituła może, z własnej inicjatywy, zgłosić do oceny osobę, której działalność odpowiada celom Nagrody, a która nie została zgłoszona w ramach otwartego naboru.
 7. Zgłoszenie kandydata przez Kapitułę wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody kandydata.
-

§ 5

Charakter naboru i wieloletnia pula kandydatów

1. Nabór nominacji odbywa się corocznie.
 2. W pierwszej edycji prowadzonej na podstawie niniejszego Regulaminu Organizator przeprowadza pełny nabór nominacji.
 3. W kolejnych latach Organizator może prowadzić nabór uzupełniający, obejmujący:
 - 1) nowe kandydatury;
 - 2) kandydatury osób, które nie były wcześniej oceniane;
 - 3) aktualizacje kandydatur pozostających w wieloletniej puli kandydatów.
 4. Kandydatura zakwalifikowana do drugiego etapu pozostaje aktywna przez trzy kolejne edycje Nagrody, licząc od edycji, w której została zgłoszona.
 5. Kandydat pozostający w wieloletniej puli nie musi być ponownie zgłaszany w kolejnych edycjach.
 6. Przed rozpoczęciem kolejnej edycji Organizator zwraca się do kandydata lub podmiotu zgłaszającego o:
 - 1) potwierdzenie dalszego udziału w procedurze;
 - 2) potwierdzenie aktualności danych;
 - 3) ewentualne uzupełnienie informacji o osiągnięciach.
 7. Brak potwierdzenia udziału w terminie wskazanym przez Organizatora może zostać uznany za rezygnację z dalszego udziału.
 8. Po upływie trzyletniego okresu aktywności kandydatura wygasa.
 9. Kandydat, którego kandydatura wygasła, może zostać zgłoszony ponownie, nie wcześniej jednak niż w następnej edycji po wygaśnięciu kandydatury.
 10. Kapituła dokonuje w każdej edycji oceny zarówno nowych kandydatur, jak i aktywnych kandydatur z lat poprzednich.
 11. Pozostawanie w wieloletniej puli nie oznacza automatycznego zakwalifikowania do finału ani przyznania Nagrody.
-

§ 6

Zgłoszenie kandydatury

- 1.** Zgłoszenie kandydatury następuje na formularzu przygotowanym przez Organizatora.
- 2.** Formularz zgłoszeniowy obejmuje w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko kandydata;
 - 2) państwo i miejscowość prowadzenia działalności;
 - 3) nazwę szkoły, placówki, organizacji lub instytucji, z którą kandydat jest związany;
 - 4) okres i zakres działalności kandydata;
 - 5) krótkie uzasadnienie nominacji;
 - 6) opis trzech najważniejszych osiągnięć;
 - 7) opis wpływu działalności kandydata na uczniów, nauczycieli lub społeczność polonijną;
 - 8) wskazanie związku działalności kandydata z ideą Nagrody;
 - 9) dane podmiotu zgłaszającego oraz osoby wyznaczonej do kontaktu;
 - 10) oświadczenia wymagane przez Organizatora.
- 3.** Uzasadnienie zgłoszenia w pierwszym etapie nie powinno przekraczać łącznie 4 000 znaków ze spacjami.
- 4.** Do formularza można dołączyć maksymalnie:
 - 1) dwa listy rekomendacyjne;
 - 2) trzy dokumenty albo materiały potwierdzające osiągnięcia;
 - 3) pięć odnośników do stron internetowych, publikacji lub materiałów audiowizualnych.
- 5.** Materiały wykraczające poza limity określone w ust. 4 mogą nie zostać uwzględnione.
- 6.** Zgłoszenie powinno zostać sporządzone w języku polskim.
- 7.** Zgłoszenie należy przesłać:
 - 1) za pomocą formularza elektronicznego wskazanego przez Organizatora albo
 - 2) na adres poczty elektronicznej wskazany w ogłoszeniu o naborze.
- 8.** Zgłoszenia dokonane po terminie, anonimowe albo niezawierające danych umożliwiających kontakt z podmiotem zgłaszającym nie podlegają ocenie.
- 9.** Podmiot zgłaszający odpowiada za zgodność przedstawionych informacji ze stanem faktycznym.
- 10.** Organizator może zwrócić się o wyjaśnienie, poprawienie oczywistej omyłki lub uzupełnienie braków formalnych w wyznaczonym terminie.
- 11.** Nieuzupełnienie braków w terminie może skutkować pozostawieniem zgłoszenia bez rozpatrzenia.

§ 7

Etapy postępowania

1. Procedura wyłonienia Laureata obejmuje:

- 1) nabór nominacji;
- 2) weryfikację formalną zgłoszeń;
- 3) wstępną ocenę merytoryczną;
- 4) wybór osób zakwalifikowanych do drugiego etapu;
- 5) uzupełnienie dokumentacji kandydatów;
- 6) końcową ocenę kandydatur;
- 7) wybór Laureata przez Kapitułę.

2. W pierwszym etapie ocenie podlegają wszystkie prawidłowo zgłoszone kandydatury oraz aktywne kandydatury z poprzednich edycji.

3. Do drugiego etapu Kapituła kwalifikuje nie więcej niż 15 kandydatów.

4. Kapituła może zakwalifikować mniej niż 15 osób, jeżeli liczba lub poziom zgłoszonych kandydatur nie uzasadniają wyłonienia większej grupy.

5. W drugim etapie Organizator może zwrócić się do kandydata lub podmiotu zgłaszającego o przekazanie:

- 1) rozszerzonego opisu działalności;
- 2) dodatkowych rekomendacji;
- 3) materiałów potwierdzających osiągnięcia;
- 4) informacji o zasięgu i trwałości podejmowanych działań;
- 5) krótkiej wypowiedzi pisemnej albo nagrania;
- 6) innych informacji niezbędnych do rzetelnej oceny kandydatury.

6. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu otrzymują status Nominowanych do Nagrody im. Grażyny Langowskiej.

7. Kapituła może spośród Nominowanych wyłonić nie więcej niż pięciu Finalistów.

8. Organizator może publicznie ogłosić nazwiska i sylwetki Nominowanych lub Finalistów po uzyskaniu wymaganych zgód.

9. Laureat jest wybierany spośród kandydatów zakwalifikowanych do drugiego etapu.

10. W szczególnie uzasadnionym przypadku Kapituła może:

- 1) nie przyznać Nagrody w danej edycji;
- 2) przyznać dodatkowe wyróżnienie honorowe;
- 3) przyznać Nagrodę równorzędnie dwóm osobom, jeżeli pozwalają na to możliwości organizacyjne i finansowe Organizatora.

§ 8

Kryteria oceny kandydatów

1. Kandydatury oceniane są według następujących kryteriów:

Kryterium	Maks. pkt
Dorobek w zakresie nauczania, wychowania lub organizacji oświaty polonijnej	25
Wpływ na zachowanie języka polskiego, kultury, historii i tożsamości narodowej	20
Trwałość i systematyczność działalności	15
Zasięg działalności oraz jej wpływ na środowisko lokalne, krajowe lub międzynarodowe	15
Tworzenie nowych rozwiązań, programów, materiałów lub metod działania	10
Współpraca i integrowanie środowiska polonijnego	10
Postawa osobista i zgodność działalności z wartościami reprezentowanymi przez Grażynę Langowską	5
łącznie	100

2. Przy ocenie kandydatur Kapituła uwzględnia różnorodność warunków, w których funkcjonują środowiska polonijne w poszczególnych państwach.

3. Wielkość szkoły, organizacji lub miejscowości, w której działa kandydat, nie może sama w sobie przesądzać o ocenie kandydatury.

4. Szczególnie wysoko mogą być oceniane działania:

- 1) prowadzone długofalowo;
- 2) przynoszące trwałe i możliwe do wykazania rezultaty;
- 3) obejmujące więcej niż jedną szkołę lub społeczność;
- 4) wspierające innych nauczycieli i liderów;
- 5) podejmowane w trudnych warunkach społecznych, politycznych, ekonomicznych lub organizacyjnych;
- 6) mogące stanowić wzór lub inspirację dla innych środowisk.

5. Liczba rekomendacji oraz liczba podmiotów zgłaszających tego samego kandydata nie stanowią odrębnego kryterium oceny.

6. Członkowie Kapituły dokonują oceny indywidualnie, na kartach oceny przygotowanych przez Organizatora.

7. Wyniki punktowe mają charakter pomocniczy. Ostateczną decyzję o przyznaniu Nagrody podejmuje Kapituła w głosowaniu.

§ 9

Kapituła Nagrody

- 1.** Laureata wybiera Kapituła Nagrody im. Grażyny Langowskiej, zwana dalej „Kapitułą”.
- 2.** Kapitułę powołuje właściwy organ Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”.
- 3.** Kapituła liczy od pięciu do dziewięciu osób.
- 4.** W skład Kapituły mogą wchodzić w szczególności:
 - 1) przedstawiciele władz Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”;
 - 2) przedstawiciel Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”;
 - 3) przedstawiciele instytucji współtworzących lub wspierających Nagrodę;
 - 4) eksperci w zakresie oświaty polonijnej;
 - 5) wcześniejsi Laureaci Nagrody;
 - 6) osoby znające dorobek i działalność Grażyny Langowskiej;
 - 7) przedstawiciele środowisk nauczycielskich lub naukowych.
- 5.** Kapituła wybiera ze swojego grona Przewodniczącego.
- 6.** Posiedzenia Kapituły mogą odbywać się stacjonarnie, zdalnie albo w formule mieszanej.
- 7.** Kapituła podejmuje decyzje przy obecności co najmniej połowy swojego składu.
- 8.** Uchwały Kapituły podejmowane są zwykłą większością głosów.
- 9.** W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
- 10.** Członek Kapituły nie może brać udziału w ocenie kandydata, jeżeli:
 - 1) pozostaje z kandydatem w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa;
 - 2) pozostaje z kandydatem w relacji służbowej mogącej wpływać na bezstronność oceny;
 - 3) reprezentuje podmiot, który zgłosił kandydata;
 - 4) zachodzą inne okoliczności mogące wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności.
- 11.** Członek Kapituły jest zobowiązany poinformować o okolicznościach określonych w ust. 10 i wyłączyć się z oceny danego kandydata.
- 12.** Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół.
- 13.** Obrady Kapituły, indywidualne karty ocen i przebieg głosowania są poufne.
- 14.** Decyzja Kapituły w zakresie oceny merytorycznej i wyboru Laureata jest ostateczna.

§ 10

Nagroda

1. W edycji 2026 Nagrodę stanowi siedmiodniowy pobyt w Ostródzie w terminie od 21 do 27 września 2026 r. wraz z pakietem zabiegów.
2. Nagroda obejmuje:
 - 1) sześć noclegów w obiekcie wskazanym przez Organizatora;
 - 2) pakiet zabiegów realizowany w Centrum Rehabilitacji Fundacji SWP Zdrowie w Ostródzie;
 - 3) udział w uroczystościach, spotkaniach lub wydarzeniach towarzyszących, jeżeli zostaną przewidziane przez Organizatora.
3. Szczegółowy zakres pakietu zabiegów zostanie ustalony po przyjeździe Laureata, z uwzględnieniem:
 - 1) aktualnego stanu zdrowia Laureata;
 - 2) wskazań i przeciwwskazań do poszczególnych świadczeń;
 - 3) kwalifikacji przeprowadzonej przez uprawnionego przedstawiciela podmiotu leczniczego;
 - 4) dostępności poszczególnych zabiegów.
4. Przyznanie Nagrody nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem Laureata do wszystkich zabiegów znajdujących się w ofercie podmiotu leczniczego.
5. Laureat ma prawo odmówić poddania się określonemu zabiegowi albo zrezygnować z części pakietu.
6. Niewykorzystane zabiegi:
 - 1) nie podlegają wymianie na świadczenie pieniężne;
 - 2) nie mogą zostać przekazane innej osobie;
 - 3) nie mogą zostać wykorzystane w innym terminie, chyba że Organizator postanowi inaczej.
7. Nagroda ma charakter osobisty i nie może zostać:
 - 1) przeniesiona na inną osobę;
 - 2) sprzedana;
 - 3) zamieniona na ekwiwalent pieniężny.
8. Nagroda nie obejmuje kosztów:
 - 1) podróży Laureata do Ostródy i podróży powrotnej;
 - 2) uzyskania wizy, ubezpieczenia podróżnego ani innych dokumentów niezbędnych do przyjazdu do Polski;
 - 3) pobytu osoby towarzyszącej;
 - 4) świadczeń i usług zamówionych przez Laureata poza programem Nagrody – chyba że Organizator w odrębnym komunikacie postanowi inaczej.
9. Organizator może udzielić Laureatowi pomocy organizacyjnej związanej z przyjazdem do Ostródy, nie oznacza to jednak automatycznego zobowiązania do pokrycia kosztów podróży.
10. Laureat jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie Nagrody w terminie pięciu dni roboczych od dnia otrzymania informacji o jej przyznaniu.

- 11.** Brak potwierdzenia w terminie może zostać uznany za rezygnację z Nagrody.
- 12.** W przypadku rezygnacji Laureata, braku możliwości przyjazdu w wyznaczonym terminie albo niespełnienia warunków niezbędnych do skorzystania z Nagrody Kapituła może:
 - 1) przyznać Nagrodę innemu Nominowanemu;
 - 2) pozostawić tytuł Laureata dotychczas wybranej osobie, odstępując od przekazania świadczeń;
 - 3) ustalić inny sposób uhonorowania Laureata.
- 13.** Laureat korzysta ze świadczeń zdrowotnych na zasadach obowiązujących w podmiocie leczniczym, w szczególności po uzyskaniu informacji o proponowanych świadczeniach i wyrażeniu wymaganych zgód.
- 14.** Dane dotyczące zdrowia Laureata są przekazywane bezpośrednio podmiotowi leczniczemu i nie są elementem dokumentacji konkursowej ani oceny kandydatury.
- 15.** Organizator przekaze Laureatowi informacje dotyczące ewentualnych obowiązków podatkowych związanych z otrzymaniem Nagrody, jeżeli takie obowiązki będą miały zastosowanie.

§ 11 **Ogłoszenie wyników**

- 1.** O przyznaniu Nagrody Laureat zostanie poinformowany telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.
- 2.** Informacja o Laureacie może zostać podana do publicznej wiadomości poprzez:
 - 1) stronę internetową Organizatora;
 - 2) profile Organizatora w mediach społecznościowych;
 - 3) materiały prasowe;
 - 4) publikacje i materiały promocyjne dotyczące Nagrody;
 - 5) informację przekazaną partnerom i mediom.
- 3.** Organizator może opublikować:
 - 1) imię i nazwisko Laureata;
 - 2) państwo i miejscowość działalności;
 - 3) nazwę placówki lub organizacji;
 - 4) biogram;
 - 5) uzasadnienie przyznania Nagrody;
 - 6) zdjęcie Laureata, na podstawie odrębnej zgody lub innej właściwej podstawy prawnej.
- 4.** Organizator może zaprosić Laureata do udziału w:
 - 1) uroczystym wręczeniu Nagrody;

- 2) wywiadzie albo nagraniu;
 - 3) spotkaniu z nauczycielami lub środowiskiem polonijnym;
 - 4) działaniach promujących dobre praktyki w oświacie polonijnej.
5. Wyniki punktowe poszczególnych kandydatów nie są publikowane.
6. Podmiotom zgłaszającym nie przysługuje roszczenie o udostępnienie indywidualnych kart ocen członków Kapituły.

§ 12

Harmonogram edycji 2026

1. Ogłoszenie naboru nominacji nastąpi do 27 lipca 2026 r.
2. Zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane do 16 sierpnia 2026 r. do godziny 23.59 czasu polskiego.
3. Weryfikacja formalna zgłoszeń zostanie przeprowadzona do 20 sierpnia 2026 r.
4. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu zostaną wyłonieni do 24 sierpnia 2026 r.
5. Termin przekazania uzupełniających materiałów przez kandydatów lub podmioty zgłaszające upływa 31 sierpnia 2026 r.
6. Wybór Laureata nastąpi do 4 września 2026 r.
7. Pobyt Laureata w Ostródzie odbędzie się od 21 do 27 września 2026 r.
8. Organizator może dokonać zmiany harmonogramu z ważnych przyczyn organizacyjnych.
9. Informacja o zmianie harmonogramu zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

§ 13

Rezygnacja i wykluczenie

1. Kandydat może w każdym czasie zrezygnować z udziału w procedurze, przekazując Organizatorowi stosowną informację.
2. Kapituła może wykluczyć kandydata z procedury, jeżeli:
 - 1) przedstawione informacje okażą się nieprawdziwe;
 - 2) zgłoszenie narusza prawa osób trzecich;
 - 3) kandydat nie wyrazi wymaganych zgód;
 - 4) ujawnione zostaną okoliczności pozostające w oczywistej sprzeczności z celami i wartościami Nagrody;
 - 5) kandydat lub podmiot zgłaszający podejmie próby wywierania niedopuszczalnego wpływu na członków Kapituły;

- 6) kandydat nie spełnia warunków określonych w Regulaminie.
3. Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu Organizator może zwrócić się do kandydata lub podmiotu zgłaszającego o przedstawienie wyjaśnień.
4. W przypadku ujawnienia okoliczności określonych w ust. 2 po ogłoszeniu wyników Kapituła może podjąć uchwałę o cofnięciu tytułu Laureata.
-

§ 14

Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z naborem nominacji jest Stowarzyszenie „Wspólnota Polska” z siedzibą w Warszawie.
2. Szczegółowe dane administratora, dane kontaktowe oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych, jeżeli został wyznaczony, zostaną wskazane w klauzuli informacyjnej dołączonej do formularza zgłoszeniowego.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
- 1) przyjęcia i weryfikacji zgłoszeń;
 - 2) przeprowadzenia oceny kandydatur;
 - 3) kontaktu z kandydatami i podmiotami zgłaszającymi;
 - 4) wyboru i uhonorowania Laureata;
 - 5) prowadzenia wieloletniej puli kandydatów;
 - 6) dokumentowania przebiegu Nagrody;
 - 7) publikacji informacji o Nominowanych, Finalistach i Laureacie;
 - 8) promocji Nagrody i działalności Organizatora;
 - 9) ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń;
 - 10) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze.
4. Zakres i podstawy przetwarzania danych, okres ich przechowywania, odbiorcy danych oraz prawa osób, których dane dotyczą, zostaną szczegółowo opisane w klauzuli informacyjnej.
5. Podanie danych niezbędnych do zgłoszenia i oceny kandydatury jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w procedurze.
6. Dane kandydatów zakwalifikowanych do wieloletniej puli mogą być przechowywane przez okres aktywności kandydatury oraz przez okres niezbędny do rozliczenia i udokumentowania danej edycji.
7. Dane kandydatów niezakwalifikowanych do drugiego etapu zostaną usunięte albo zanonimizowane po zakończeniu edycji i upływie okresu niezbędnego do rozpatrzenia ewentualnych zastrzeżeń oraz ochrony przed roszczeniami, zgodnie z klauzulą informacyjną.

8. Publikacja wizerunku kandydata lub Laureata wymaga odrębnego uregulowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Dane dotyczące zdrowia Laureata, niezbędne do kwalifikacji i realizacji pakietu zabiegów, będą przetwarzane przez podmiot leczniczy na zasadach właściwych dla dokumentacji medycznej i udzielania świadczeń zdrowotnych.

§ 15

Zastrzeżenia dotyczące procedury

1. Podmiot zgłaszający lub kandydat może zgłosić Organizatorowi zastrzeżenie dotyczące:
 - 1) naruszenia procedury określonej w Regulaminie;
 - 2) błędnego uznania zgłoszenia za niespełniające wymagań formalnych;
 - 3) oczywistej pomyłki dotyczącej danych kandydata.
2. Zastrzeżenie należy przesłać w terminie trzech dni roboczych od dnia otrzymania informacji o decyzji albo od dnia ogłoszenia wyników danego etapu.
3. Zastrzeżenie powinno zawierać:
 - 1) dane osoby lub podmiotu zgłaszającego zastrzeżenie;
 - 2) wskazanie decyzji lub czynności, której dotyczy;
 - 3) opis zarzucanego naruszenia;
 - 4) uzasadnienie.
4. Zastrzeżenia dotyczące wyłącznie merytorycznej oceny dorobku kandydata, przyznanej liczby punktów albo wyboru Laureata nie podlegają rozpatrzeniu.
5. Zastrzeżenia rozpatruje Organizator w terminie siedmiu dni roboczych.
6. Odpowiedź Organizatora jest ostateczna.

§ 16

Prawa do przekazanych materiałów

1. Podmiot zgłaszający oświadcza, że jest uprawniony do przekazania Organizatorowi materiałów dołączonych do zgłoszenia.
2. Przekazanie materiałów nie powoduje przeniesienia autorskich praw majątkowych na Organizatora.
3. Podmiot zgłaszający oraz kandydat udzielają Organizatorowi, w zakresie posiadanych praw, nieodpłatnej zgody na wykorzystanie przekazanych opisów, biogramów i materiałów w celu:
 - 1) przeprowadzenia procedury;
 - 2) przedstawienia kandydatury Kapitulie;

- 3) prezentacji Nominowanych, Finalistów i Laureata;
 - 4) promocji Nagrody;
 - 5) dokumentowania działalności Organizatora.
4. Materiały nie mogą naruszać:
- 1) praw autorskich;
 - 2) dóbr osobistych;
 - 3) prawa do wizerunku;
 - 4) prawa do prywatności;
 - 5) innych praw osób trzecich.
5. Organizator może dokonywać redakcyjnego skrócenia przekazanych opisów i biogramów bez zmiany ich znaczenia.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Organizatora.
2. Zgłoszenie kandydatury oznacza akceptację zasad określonych w Regulaminie.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Organizator, po zasięgnięciu opinii Kapituły, jeżeli charakter sprawy tego wymaga.
4. Organizator może zmienić Regulamin przed upływem terminu przyjmowania zgłoszeń, jeżeli jest to uzasadnione:
 - 1) koniecznością usunięcia błędów lub niejasności;
 - 2) zmianą przepisów prawa;
 - 3) ważnymi względami organizacyjnymi;
 - 4) koniecznością zapewnienia prawidłowego i uczciwego przebiegu procedury.
5. Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw nabytych przez kandydatów ani prowadzić do pogorszenia warunków przyznania ogłoszonej Nagrody.
6. Informacja o zmianie Regulaminu zostanie opublikowana w taki sam sposób jak ogłoszenie o naborze.
7. Organizator zastrzega możliwość odwołania, przerwania albo przesunięcia procedury wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora, które uniemożliwiają jej przeprowadzenie zgodnie z Regulaminem.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez właściwy organ Stowarzyszenia „Wspólnota Polska”.